

代理人選任届（委任状）

令和 年 月 日

代 理 人

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 _____ 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、以下の申請に関する権限を委任します。

- | | |
|---------------|-------------|
| 1. 印鑑登録申請 | 2. 印鑑登録廃止申請 |
| 3. 印鑑登録証亡失の届出 | 4. 印鑑亡失の届出 |

委 任 者

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 _____ 年 月 日

電話番号 _____

※委任者本人が代理人欄も含め、全て記入して下さい。

※委任の内容に疑義がある場合には、委任者の方に電話で確認する場合がございますので、電話番号は必ず記載してください。

※代理人の方は必ず本人確認できるもの（免許証・旅券等）をご持参ください。

※必ず委任者本人が署名してください。代筆等による記名の場合は押印してください。

※代理人による申請は、即日交付ができません。

【持参していただくもの】

- ・代理人選任届（委任状）
- ・登録する印鑑
- ・代理人の本人確認書類

【代理人による申請の流れ】

- (1) 代理人が、登録する印鑑・代理人選任届（委任状）・代理人の本人確認書類を持参し、登録申請してください。
※ 委任状には、登録者ご本人が自筆ですべての項目を記載してください。
- (2) 役所から「照会書」を登録者ご本人宅に郵送します。
「照会書」の下欄にある「回答書」に登録者ご本人が、住所、氏名、生年月日を記載してください。
代理人が回答書を持参する場合、「代理権通知書」にも登録者ご本人が代理人の住所、氏名、生年月日を記載してください。
- (3) 回答期限（1ヶ月以内）までに「回答書」、登録印、代理人の本人確認書類を窓口にお持ちください。
- (4) 「印鑑登録証（カード）」を交付します。（手数料200円）
同時に印鑑登録証明書も交付できます。