

就労証明書(学童保育所用)

蟹江町長

宛

証明日	年	月	日
事業所名			
代表者名			
所在地			
電話番号	—	—	
記入者名			
記入者連絡先	—	—	
※記入者名及び記入者連絡先も必ずご記入ください。			

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																									
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他 ()																									
2	フリガナ																										
	本人氏名	生年月日 年 月 日																									
3	本人住所																										
4	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期 更新 ☐ 有 ☐ 無 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																									
5	就労先事業所名																										
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地)																									
7	就労先電話番号	— —																									
8	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 派遣社員 ☐ 自営業 ☐ その他 ()																									
9	就労時間 (固定就労の場合)	<table><tr><td>☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝日</td><td>合計時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間 分)</td></tr><tr><td>一月当たりの就労日数</td><td>月間</td><td>日</td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間 日</td></tr><tr><td>平日</td><td>時 分 ~</td><td>時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>土曜</td><td>時 分 ~</td><td>時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>日祝</td><td>時 分 ~</td><td>時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="2"></td></tr></table>	☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)	一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間 日	平日	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)			土曜	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)			日祝	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)		
☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)																							
一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間 日																							
平日	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)																									
土曜	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)																									
日祝	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)																									
10	就労時間 (変則就労の場合)	<table><tr><td>合計時間</td><td>☐ 月間 ☐ 週間</td><td>時間</td></tr><tr><td>就労日数</td><td>☐ 月間 ☐ 週間</td><td>日</td></tr><tr><td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td>時 分 ~</td><td>時 分 (うち休憩時間 分)</td></tr></table>	合計時間	☐ 月間 ☐ 週間	時間	就労日数	☐ 月間 ☐ 週間	日	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)																
合計時間	☐ 月間 ☐ 週間	時間																									
就労日数	☐ 月間 ☐ 週間	日																									
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~	時 分 (うち休憩時間 分)																									
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table><tr><td>年月</td><td>令和 年 月</td><td>年月</td><td>令和 年 月</td><td>年月</td><td>令和 年 月</td></tr><tr><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td></tr></table>	年月	令和 年 月	年月	令和 年 月	年月	令和 年 月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月													
年月	令和 年 月	年月	令和 年 月	年月	令和 年 月																						
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																						
12	備考欄																										

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄					
児童名		生年月日	年 月 日	本人との続柄	()
施設名及び利用状況等	() ()				

※ホームページに記入例が掲載されています。記入の際、疑問等ございましたら、記入例をご覧ください。

※事実と相違した場合は、学童保育所への入所をお断りする場合があります。
※証明を出した事業所に対して、実地または電話調査を行うことがあります。

就労証明書は、雇用主に証明をもらい、こども福祉課へ提出してください。