就労証明書(学童保育所用)

蟹江町長　　宛

証明日		年		月	日
事業所名					
代表者名					
所在地					
電話番号		—		—	
記入者名					
記入者連絡先		—		—	

※記入者名及び記入者連絡先も必ずご記入ください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄					
1	業種	□農業・林業　□漁業　□鉱業・採石業・砂利採取業　□建設業　□製造業　□電気・ガス・熱供給・水道業 □情報通信業　□運輸業・郵便業　□卸売業・小売業　□金融業・保険業　□不動産業・物品賃貸業 □学術研究・専門・技術サービス業　□宿泊業・飲食サービス業　□生活関連サービス業・娯楽業　□医療・福祉 □教育・学習支援業　□複合サービス事業　□公務　□その他　（　　）					
2	フリガナ 本人氏名				生年月日	年　月　日	
3	本人住所						
4	雇用(予定)期間等	□無期□有期 更新□有□無	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)	年　月　日 ～　年　月　日			
5	就労先事業所名						
6	就労先住所等	就労先住所 （所在地）					
7	就労先電話番号	—　—					
8	雇用の形態	□正社員 □パート・アルバイト □非常勤・臨時職員 □派遣社員 □自営業 □その他　（　　）					
9	就労時間 （固定就労の場合）	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝日	合計時間	月間　時間　分			
		一月当たりの就労日数	月間　日	一週当たりの就労日数	週間　日		
		平日　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）					
		土曜　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）					
		日祝　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）					
10	就労時間 （変則就労の場合）	合計時間	□月間　□週間　時間				
		就労日数	□月間　□週間　日				
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯	時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）				
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年　月	年月	年　月	年月	年　月
		日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月
12	備考欄						

（※事業者証明欄はここまで）

保護者記載欄

児童名		生年月日	年　月　日	本人との続柄	□父　□母　□その他　（　　）
施設名及び利用状況等		□利用中（　　）		□申込み中（　　）	

※事実と相違した場合は、学童保育所への入所をお断りする場合があります。
※証明を出した事業所に対して、実地または電話調査を行うことがあります。

就労証明書は、雇用主に証明をもらい、子ども課へ提出してください。