

# 専用栓 (休止・開栓) 申込書 (記入例)

給水装置場所

蟹江町学戸〇丁目××番地

※使用される給水装置 (水道) の住所

上記給水装置場所の給水を 令和〇年〇〇月〇〇日から (休止) ・ (開栓) してください。

ご希望の申込内容に〇をお願いいたします

令和 〇 年 〇 月 〇 日

給水装置所有者

住所

名古屋市〇〇区〇〇〇〇番地

※所有者住所

氏名

水木 道子

※所有者氏名 自署の場合は印鑑 (押印) は不要です。

電話番号

〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

※本人の署名または記名押印をしてください。

蟹江町水道事業

蟹江町長 殿

指定工事店

指定工事店名

主任技術者

※本人の署名または記名押印をしてください。

提出者

所有者 親族 (所有者との続柄 子) その他 ( )

住所

給水装置場所と同じ

例「水木 道夫」さんの本人確認書類の提示をお願いいたします。

氏名

水木 道夫

電話番号

〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

- ※ 1. 署名による記入のみ押印は不要です。ゴム印や印字等の記名の際は押印が必要となります。
- ※ 2. 給水装置所有者欄に、本人の署名または記名押印をお願いします。届出される方が新旧所有者以外の方の場合は、提出者欄への署名または記名押印をお願いします。
- ※ 3. 1件につき、手数料400円が必要となります。
- ※ 4. ご提出される方の本人確認ができるもの (下記、本人確認書類参照) のご提示が必要です。確認ができない場合は、受付ができないのでご注意ください。
- ※ 5. 郵送の場合は、手数料分の郵便定額小為替 (普通郵便で現金を送付することはできません。) と提出者の本人確認ができるもの (下記、本人確認書類参照) の写しを同封してください。
- ※ 6. 書類の受理後の翌営業日以降に現地へお伺いします。休止及び開栓の2~3日前には水道事業に提出してください。
- ※ 7. 指定工事店欄につきましては、指定工事店が施工する場合に署名または記名押印をお願いします。
- ※ 8. 委託された管理会社等にて、申し込みを行う場合は、管理契約を証明するもの、または委任状をご提示いただくか、その写しを添付してください。

口径・メーター番号/指示値/検定年月

(本人確認書類)  
健康保険証・年金手帳  
預金通帳・キャッシュカード  
クレジットカード・診察券等  
個人番号カード・運転免許証  
身体障害者手帳・パスポート  
在留カード等

受付		施工		入力		確認	
----	--	----	--	----	--	----	--

蟹江町水道事業給水条例が契約内容となります。

蟹江町水道事業

電話 0567-95-3636