**＜受領委任払＞　介護保険　住宅改修費申請の流れ**

☆　事業者登録

１　介護保険住宅改修費受領任払制度取扱事業者登録届出書

介護保険住宅改修費受領委任払制度に係る取扱誓約書

　　　　　　　　　↓１を役場に提出

☆　結果通知

２　介護保険住宅改修費受領委任払制度取扱事業者登録通知書

　　　　　　　　　　　↓２を事業者に送付

☆　事前審査

３　　介護保険居宅介護（介護予防）住宅改修費支給申請書（受領委任払い用）

居宅介護支援専門員等が作成した住宅改修が必要と認められる理由書

工事費見積書

住宅改修施工前の状態が確認できる写真（日付入り）

住宅の間取等が分かる平面図

住宅所有者の承諾書（住宅所有者が被保険者本人でない場合のみ必要）

　　　　　　　　↓３を役場に提出

☆　事前審査　結果

４　電話等にて事前審査の結果をお知らせ→電話連絡後着工開始

　　　　　　　　　　　↓工事完了後

☆　事後申請

５　改修費用に要した費用に係る領収書

工事費内訳書

住宅改修後の状態が確認できる写真（日付入り）

介護保険住宅改修に係る総費用額明細書兼確認書

☆　支払い決定

６　事業者宛てに介護保険受領委任払支給（不支給）決定通知書を送付

**＜受領委任払＞　介護保険　福祉用具購入費申請の流れ**

☆　事業者登録

１　介護保険福祉用具購入費受領任払制度取扱事業者登録届出書

介護保険福祉用具購入費受領委任払制度に係る取扱誓約書

　　　　　　　　　　　↓１を役場に提出

☆　結果通知

２　介護保険福祉用具購入費受領委任払制度取扱事業者登録通知書

　　　　　　　　　　　　　↓２を事業者に送付

* 申請

３　介護保険居宅介護（介護予防）福祉用具購入費支給申請書（受領委任払い用）

　　介護保険福祉用具購入に係る総費用額明細書兼確認書

　　領収証

　　　　　　　　　　　　　↓３を役場に提出

* 支払い決定

４　事業者宛てに介護保険受領委任払支給（不支給）決定通知書を送付