

# 就労証明書(学童保育所用)

蟹江町長

殿

**記入例**

証明日 令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

事業所名 (株)△△会社

代表者名 ○○ ○○ ㊟

所在地 蟹江町001-2-3

電話番号 0567-95-xxxx

記入者名 □□ □□

記入者連絡先 xxx-0000

証明日は就労実績がある場合は最終勤務日以降の日付で証明をしてください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
就労者に関する事項		
1	ふりがな	かにえ たろう
	就労者氏名	蟹江 太郎
2	就労者住所	蟹江町005-2
就労状態等に関する事項		
3	雇用(予定)期間	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 平成 20 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	勤務先事業所名	(株)△△会社
5	勤務先住所	蟹江町001-2-3
6	勤務先電話番号	0567-95-xxxx
7	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> その他 ( )
8	就労時間	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 <span style="float: right;">合計時間 40 時間 0 分 (週計)</span>
		平日 8 時 15 分 ~ 17 時 0 分
		7 時 15 分 ~ 16 時 0 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
日曜 時 分 ~ 時 分		
※交代制勤務の場合ご記入ください。 シフト制の勤務の場合等は備考欄に詳細を記入してください。		
9	就労実績	令和 ○ 年 10 月 令和 ○ 年 11 月 令和 ○ 年 12 月
		21 日/月 21 日/月 20 日/月
直近の過去3カ月分を記入。実績がない場合は見込み又は省略可		
その他		
10	備考欄	※備考欄には特筆すべき事項を記入してください。 (シフト勤務、育児短時間勤務制度の利用の有無、就労実績が規定の日数等に及ばない場合の理由等) 記入例:シフト制勤務 10月 8:30~15:30 5日間、9:30~16:30 7日間、10:30~17:30 9日間 11月 8:30~15:30 6日間、9:30~16:30 8日間、10:30~17:30 7日間 12月 8:30~15:30 8日間、9:30~16:30 7日間、10:30~17:30 5日間 等

## 保護者記入欄

保護者名	蟹江 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他( )
児童名	蟹江 花子
生年月日	○ 年 × 月 △ 日
学童保育所名	○○ 学童保育所( 2 年生) <input checked="" type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中

保護者記入欄は就労者本人が記入してください。

※事実と相違した場合は、学童保育所への入所をお断りする場合があります。  
 ※証明を出した事業所に対して、実地または電話調査を行うことがあります。

就労証明書は、雇用主に証明をもらい子ども課へ提出してください。